

展示会等事業完了報告書

報告日：平成 年 月 日

牛久市商工会
会長 様

法人は代表者印
個人は代表者の認印

所在地 〒〇〇〇—〇〇〇〇
事業所名 株式会社〇〇〇〇
代表者職氏名 代表取締役 〇〇 〇〇 印
TEL 〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇〇
FAX 〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇〇

1、事業内容

展示会等の名称	〇〇〇〇ビジネスフェア
等開催期間	平成〇〇年〇〇月〇〇日(〇)～平成〇〇年〇〇月〇〇日(〇)
ブース来場者数	〇〇〇人
商談件数	〇〇件(うち、商談成約件数 〇〇件)

自社ブースに
来場した人数

3、対象経費 ※消費税及び地方消費税を除く

補助対象経費	金額
出展・小間料	〇〇〇〇〇円
装飾費(注1)	〇〇〇〇〇円
運搬費(注1)	円
パンフレット等印刷費等(注2)	円
計	〇〇〇〇〇円

商談件数のうち、成約に繋がった件数をご記入下さい。

(注1)外部委託の場合のみ
(注2)今回出展のために新たに作成する場合に限る。
(注3)交付申請時に計上していない項目は助成金の対象となりません

申請事業所の振込先をご記入下さい。
個人は代表者の振込先とする。(家族名義は不可)

全て提出書類となります。☑チェックをして下さい。

領収書

自社ブース 全体 展示会等名の分かるもの 合計3枚の写真

4、振込先

銀行名	〇〇 銀行 〇〇 (支店)・本店
預金種類	(普通) 当座
口座番号	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
(ふりがな)	〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇
口座名義	〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇